



GHIDUL CANDIDATULUI 2024

- ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL
- ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL
- ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Cuprins:

1. Extras din O.M.E. nr. 6154 din 31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 – 2025
2. Extras din „Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat”, aprobată cu OMECTS Nr. 4802 din 31.08.2010
3. Extras din **Calendarul admiterii în învățământul liceal** pentru anul școlar **2024-2025**, **Anexa 1 la** O.M.E. nr. 6154 din 31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 – 2025
4. Extras din Anexa 2 - Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025
5. Extras din Anexa 3 - Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale
6. Extras din Anexa 4 - metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a ix-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia
7. Extras din „Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat”, aprobată prin OMENCȘ Nr. 5068 din 31.08.2016.
8. Extras din „Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor”, aprobată prin OMEN Nr. 3556 din 29.03.2017.
9. Extras din Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2022-2023, aprobat prin OME 5142 din 24.09.2021
10. Precizări privind desfășurarea probelor eliminatorii și a celor de admitere la învățământul dual pentru anul școlar 2022-2023, Nr 312 din 23.02.2022
11. Extras din OME nr. 6070 din 31 august 2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025
12. **Planul de școlarizare al județului Prahova pentru anul școlar 2024 -2025**

Ghidul candidatului îți oferă toate informațiile de care ai nevoie pentru înscrierea la liceu

- Studiază-l cu atenție!

-Respectă Calendarul admiterii, încadrează-te cu strictețe în datele prevăzute de acesta!

-Solicită informații la școala ta, ori de câte ori ai nevoie!

-Consultă site-ul web al Ministerului Educației la adresa: <https://www.edu.ro/admitere-liceu-si-inv-profesional>

Extras din O.M.E. nr. 6154 din 31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 – 2025

Având în vedere:

— prevederile art. 63 alin. (1) lit. e), alin. (3²) și (3³), ale art. 76 alin. (4), ale art. 94 alin. (2) lit. e) și ale art. 361 alin. (3) lit. d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; — prevederile art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2022 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și prorogarea unor termene, aprobată prin Legea nr. 356/2022; — prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); — prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare; — Referatul de aprobare nr. 2.323 DGIP din 11.08.2023, referitor la proiectul de Ordin privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare, **ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Calendarul prevăzut la alin. (1) se aplică pentru admiterea în toate unitățile de învățământ liceal de stat, precum și pentru admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

Art. 2. — (1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024—2025 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, și cu prevederile prezentului ordin.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației.

(4) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025.

(5) În învățământul liceal la cursuri cu frecvență redusă se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc 20 de ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.

(6) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.

(7) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025.

(8) Prin excepție de la prevederile art. 5 alin. (2) și (4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, pentru repartizarea computerizată, în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a;

b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;

d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(9) În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au medii de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (8) lit. a)—d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

(10) În procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

(11) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024—2025, inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ, 1—2 locuri speciale suplimentare la clasă pentru elevii romi, respectiv 1—2 locuri suplimentare la clasă, distincte în unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, care susțin evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiilor de elevi. Locurile distincte alocate pentru elevii romi, respectiv pentru elevii cu CES vor fi distribuite în mod egal între unitățile de învățământ liceal, stabilite de către inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, astfel încât un număr cât mai mare de unități de învățământ liceal să poată asigura dreptul la educație al acestor elevi, pe toată raza județului/municipiului București, în vederea respectării principiului egalității de șanse. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru elevii romi, respectiv pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, documente necesare și instituții care le eliberează, data-limită de eliberare a documentelor și data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.

(12) Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidații/părinții/ tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor. În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/ al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere.

(13) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

(14) La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

(15) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1.

(16) După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorei/reprezentantului legal al elevului. Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

(17) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (16), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.

(18) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorei/reprezentantului legal al elevului. Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

(19) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

(20) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025.

(21) Repartizarea candidaților menționați la alin. (20) în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025 se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, conform unei proceduri aprobate de aceasta, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ. Repartizarea acestor candidați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât media legală a efectivului de elevi se face cu respectarea criteriului referitor la media de admitere, conform prevederilor alin. (17).

(22) După repartizarea candidaților menționați la alin. (14) în prima etapă de admitere computerizată, după rezolvarea situațiilor speciale și după a doua etapă de admitere se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.

(23) Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (22) se realizează de către comisia județeană de admitere/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V—VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

(24) Candidații menționați la alin. (22) și art. 10 nu pot fi repartizați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât media legală de elevi pentru clasele de învățământ liceal.

(25) Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025.

(26) Comisia națională de admitere poate aproba, în situații excepționale, prin derogare de la prevederile art. 16 alin. (1) și art. 19 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010, numirea în calitate de președinte al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, respectiv de președinte al comisiei de admitere din unitatea de învățământ liceal a unui cadru didactic — membru al consiliului de administrație.

(27) În situații justificate, la solicitarea inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, Comisia națională de admitere poate aproba, prin derogare de la prevederile art. 15 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010, un număr mai mare de vicepreședinți/secretari/membri în comisia de admitere județeană/a municipiului București.

(28) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Art. 3. — (1) Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2024—2025, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/clasele de elevi.

(2) Metodologia de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației, până la data de 1 martie 2024.

Art. 4. — (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2024—2025 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3.

(2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

(3) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

(4) Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

Art. 5. — (1) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

(2) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

(3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2024—2025 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia, prevăzută în anexa nr. 4.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

(3) Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(4) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrelui european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

(5) Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă. Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(6) Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limbă modernă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.

(7) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4.

(8) Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

(9) Pentru situațiile prevăzute la alin. (9), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Art. 7. — (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respective pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

(2) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională, luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

Art. 8. — (1) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, pot opta să organizeze și să desfășoare procesul de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin.

(2) La solicitarea unităților de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, inspectoratele școlare includ oferta acestora de școlarizare în clasa a IX-a în aplicația informatică utilizată pentru repartizarea computerizată.

(3) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar, odată cu solicitarea menționată la alin. (2), toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

(4) Inspectoratele școlare includ în broșura de admitere toate informațiile menționate la alin. (3), precum și codurile de înscriere alocate fiecărei unități de învățământ.

(5) Codurile de înscriere se alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal particular, pe filiere, profiluri, specializări/ domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la aceste unități de învățământ liceal se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat: de exemplu, codurile pentru unitățile de învățământ de stat vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 400 și 500.

(6) Admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere conform prevederilor prezentului ordin, se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unitățile de învățământ liceal particular menționate la alin. (6) au obligația de a introduce în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) toți elevii înmatriculați în unitatea de învățământ în clasa a IX-a.

Art. 9. — (1) În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).

(2) Informațiile care conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației.

(3) Ștergerea informațiilor menționate la alin. (1) de pe pagina de internet a Ministerului Educației și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a acestor informații se menține pe o perioadă de o lună de la data afișării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Art. 10. — După derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar, dacă se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, îi repartizează pe acești candidați, în intervalul 28 august 2024 — până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, iar pe absolvenții clasei a VIII-a, care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V—VIII.

Art. 11. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art. 12. — Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul — Direcția minorități, Direcția generală informatizare, Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară, Direcția generală juridică și control, Direcția generală economică, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 13. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Extras din METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

Art. 2 (1) Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial.

(2) Media generală obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.

Art. 3 (3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2024, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data de 1 septembrie 2024 inclusiv, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

Art. 6 (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe clasificări profesionale se face în următorii ani de studii, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

Art. 9 Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități școlare.

Art. 21 (1) Secretariatele școlilor gimnaziale completează cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), anexele fișelor de înscriere ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

Art. 23 Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere..., pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ (admis, respins)

Art. 26 (2) Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.

(3) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii și participă la repartizarea computerizată.

Art. 30 Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la școlile gimnaziale pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare).

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere**, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis Comisiei de Admitere Județene.

Art. 32 (1) Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru prima etapă de admitere, o **singură fișă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii.

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și ștampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

Art. 33 După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează lista cuprinzând candidații din școala respectivă, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Art. 34 Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.

Art. 39 1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, **codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite**.

3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă respectivă și au pe fișa nota obținută la această probă, conform art. 11 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art. 40 Părinții li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, cărui a s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din art. 6, alin. (2).

Art. 41 Exemple de completare a opțiunilor

Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică liceu cursuri de zi din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1	0	7
---	---	---

Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale, cursuri de zi care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2	7	9
---	---	---

Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

(Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.)

Art. 42 Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnele de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art. 50 (3) Se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la art. 5. Nu se iau în considerare:

- opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la art. 3;

- opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

Art 51

(1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar 2024-2025, și care se află în una din situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere

Art.53. (1) Absolvenții își depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) cererea de înscriere;

b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ cu astfel de competențe.

c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

(3) **Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană/a Municipiului București de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a Municipiului București, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.**

Art. 55 (1) Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene ... și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere.

Art. 57 (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană.

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

(4) Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele de admitere, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

Art. 58 (1) Înscrierea la **învățământul seral sau cu frecvență redusă** a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025 se face la un centru special desemnat de inspectoratul școlar.

(4) Dosarele conțin: a) cererea de înscriere b) certificatul de naștere, cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie legalizată c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională / tezele cu subiect unic / testele naționale / examenul de capacitate d) foaia matricolă pentru clasele V-VIII (cu calculul mediei generale) e) fișa medicală.

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

(6) Repartizarea se face în ședință publică, în două etape. În prima etapă sunt repartizați în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut Evaluarea Națională / tezele cu subiect unic / testele naționale / examenul de capacitate. În a doua etapă sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII, candidații care nu au participat la Evaluarea Națională / tezele cu subiect unic / testele naționale / examenul de capacitate.

Art. 59 Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art. 60 (3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ANEXA 2 la O.M.E. nr. 6154 din 31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 – 2025

I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025

Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial o reprezintă **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională*.

* *Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2024 - 2025

1. Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA}$, unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I); MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA}$, unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I); MFA = media finală de admitere.

3. Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

$0,2 MA + 0,8 NP = MFA$,

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

**ANEXA 3 la O.M.E. nr. 6154 din 31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 – 2025
METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE**

VOCATIONALE PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE

specializările Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale

I. PROBA DE PERCEPȚIE VIZUALĂ

Desen de observație – studiu după natură: natură statică alcătuită din trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulaje, diferite obiecte.). Obiectele alese se vor caracteriza prin contraste valorice, de mărime, de formă, de textură etc.

Note: (1) Se interzice alcătuirea naturii statice din obiecte albe pe fundal alb. (2) Dacă în fundal se folosește draperie, aceasta nu va avea falduri. (3) Tehnica, la alegerea candidatului: desen în creion sau în cărbune. Timp de lucru: 5 ore. Notă: Pentru specializarea Arhitectură, proba de percepție vizuală se subordonează contextului specializării. Criterii generale de apreciere: - compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină); - raportul dintre obiecte (proporții); - forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora; - redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare.

II. PROBA DE CREATIVITATE

O compoziție pe un subiect dat, executată, la alegerea candidatului, în culoare sau volum. a) CULOARE: compoziție cu personaje - tehnica, culori de apă. b) VOLUM: compoziție cu personaje - ronde - bosse, - tehnica, modelaj în lut. Timp de lucru: 4 ore. Criterii generale de apreciere: - unitatea compoziției; - expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor; - notă personală, originalitate, creativitate. Note: (1) Pentru specializarea Arhitectură, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă în: o compoziție la alegerea candidatului, executată în culoare, cu tema: spațiu arhitectural exterior/interior; spațiu ambiental exterior/interior. (2) Pentru specializarea Conservare - restaurare bunuri culturale, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă în:

a) reproducerea unui model decorativ dat; b) completarea unui fragment de model decorativ incomplet; c) crearea unui chenar decorativ utilizând principiile compoziției decorative. Proba va fi realizată, la alegere, în culoare sau volum. Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Arhitectură: - Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină); - Corectitudinea construcțiilor grafice (dacă se folosesc); - Realizarea plastică a compozițiilor. Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Conservare - restaurare bunuri culturale: - fidelitatea reproducerii; - respectarea caracteristicilor modelului/fragmentului, în cazul mării sau micșorării; - originalitatea și complexitatea modelului decorativ creat.

NOTE: 2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare membru cu drept de notare al comisiei. 3. Media finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a. 4. Media minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase). 5. Un candidat se consideră reprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele I și a II-a. 6. La probele de aptitudini pentru profilul artistic – arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC – MUZICĂ SECȚIA INSTRUMENTALĂ

A. Instrumente ale orchestrei simfonice

1. Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat (vioara, viola violoncel, contrabas, chitara, harpa, flaut, oboi, clarinet, saxofon, fagot, trompeta, corn, trombon, tuba)

Proba I Proba de instrument compusă din: a) o gamă aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei din învățământul gimnazial; b) un studiu la alegerea candidatului, interpretat fără partitură. Studiul va fi la un nivel de dificultate de cel puțin al ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Proba a II-a Recital instrumental: a) două părți dintr-o lucrare/piesă muzicală preclasică, la alegerea candidatului, fără partitură; b) o lucrare/piesă muzicală clasică, romantică, sau modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură cu sau fără acompaniament. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Proba a III-a a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pentru instrumentele vioară și pian și cu grad de dificultate diferențiat pentru instrumentele corzi grave, suflători și percuție; Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

2. Instrumente de percuție

Proba I Proba de instrument compusă din: a) o gamă aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial, interpretată la unul din instrumentele melodice ale grupei de percuție; b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Proba a II-a Recital instrumental: două lucrări/piese muzicale culte, cu sau fără acompaniament de pian, din creația românească și universală (se admit și transcriptii), la alegerea candidatului. Una dintre lucrări este interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție, iar cealaltă este o lucrare pentru mai multe instrumente de percuție. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca la corzi grave și suflători; b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

3. Pian, orgă clasică

Proba I Proba de instrument compusă din: a) un studiu, din trei studii propuse de candidat, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, ales prin tragere la sorți de către acesta, executat fără partitură; b) o piesă polifonică la trei voci, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Proba a II-a Recital instrumental: a) partea I dintr-o sonată clasică, la alegerea candidatului, executată fără partitură; b) o lucrare muzicală romantică, modernă din repertoriul românesc sau universal la alegerea candidatului, interpretată fără partitură. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Proba a III-a a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca cel de la vioară; b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară. Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b). Notă: Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probei I și probei a II- a la pian.

SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ

specializările Canto clasic, Canto jazz – muzică ușoară, Canto tradițional românesc

Proba I – probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz – muzică ușoară, Canto tradițional românesc: Testarea calităților vocale prin intonarea, după auz, a unui fragment muzical dat de către comisie.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a – probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 3 (trei) piese, cu sau fără acompaniament, astfel:

1. Canto clasic a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat; b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

2. Canto jazz – muzică ușoară a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat; b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

3. Canto tradițional românesc a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat; piesele pregătite de candidați vor reprezenta stiluri diferite (doină, horă și sărbă); b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Proba a III-a – probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz – muzică ușoară, Canto tradițional românesc: Proba de aptitudini specifice (auz, ritm, teorie muzicală), după cum urmează: a) reproducerea de sunete singulare și sunete în relație intervalică; b) reproducerea de intervale melodice; c) reproducerea de fragmente ritmice; d) reproducerea de fragmente melodice; e) testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri).

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c), d) și e).

PROFIL PEDAGOGIC
SPECIALIZĂRILE: ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE, EDUCATOR – PUERICULTOR,
INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ, MEDIATOR ȘCOLAR

Admiterea elevilor în clasa a IX-a, în unitățile de învățământ preuniversitar cu profil pedagogic se face numai în urma unei selecții, prin probe de aptitudini specifice, cu următoarea structură:

A. SPECIALIZĂRILE ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE ȘI EDUCATOR-PUERICULTOR

1. Proba de aptitudini muzicale Proba de aptitudini muzicale constă în verificarea aptitudinilor interpretative și a auzului muzical prin: a) intonarea unui cântec dintr-un repertoriu de cântece învățate în clasele I – VIII; b) reproducerea unor scurte motive ritmico-melodice (2 – 4 măsuri), desprinse din cântece pentru copii. Aptitudinile investigate sunt: auzul specific, simțul ritmic, memoria muzicală, calitățile vocale.

4. Proba de aptitudini fizice Proba de aptitudini fizice constă în verificarea aptitudinilor fizice prin: a) reproducerea, după model, a 2 – 3 exerciții de influențare specifică a aparatului locomotor; b) 3 – 4 elemente de gimnastică acrobatică din programul claselor V – VI, executate izolat; c) alergare 600 m – fără cerință de timp (cu efort moderat). Aptitudinile investigate sunt: memoria motrică și coordonarea, starea funcțională a coloanei vertebrale, funcția specifică a sistemului cardiorespirator.

5. Proba de aptitudini artistice Proba de aptitudini artistice constă în realizarea unei naturi statice cu două sau trei obiecte, tema plastică fiind propusă de comisie. Aptitudinile investigate sunt: receptarea culorilor și a proporțiilor dintre obiecte și încadrarea echilibrată a formelor plastice într-un spațiu.

4. Interviu Interviu constă în: a) lectură la prima vedere a unui text literar; b) conversație cu membrii comisiei privind de la textul dat/tema textului dat (se verifică capacitatea de înțelegere, de argumentare, de persuasiune, modurile de predare-preluare a cuvântului). Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicția) și de argumentare.

PROFIL MILITAR COLEGIILOR NAȚIONALE MILITARE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar

I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București și sunt planificați pentru susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.

II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor specializate stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în: a) evaluare psihologică; b) evaluarea capacității motrice; c) interviu de evaluare finală; d) examinare medicală. Fiecare probă de selecție are caracter eliminătoriu și se apreciază cu „ADMIS”/”APT” sau „RESPINS”/”INAPT”, pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE La admiterea în colegiile naționale militare, candidații care au fost declarați „ADMIS”/”APT” la toate probele de selecție. În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale. Candidații care au obținut la proba de verificare a cunoștințelor mai puțin de nota 6 (șase) sunt declarați „RESPINS”. Media finală de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se calculează astfel: $MFA = 0,8 NP + 0,2 MA$, unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică; MA = media de admitere (calculată conform prevederilor generale cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal); MFA = media finală de admitere. Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adeverința cu notele și media generală obținute la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații, în prima zi lucrătoare după afișarea rezultatelor finale la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a. Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, utilizând aplicația informatică națională dedicată admiterii, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică. La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face folosind, în ordine, următoarele criterii de departajare: a) nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică; b) media generală obținută la evaluarea națională; c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale; d) media generală pentru clasele V-VIII. În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică. Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși dar care renunță la locul obținut vor participa la etapa de repartizare computerizată în unitățile de învățământ liceal din rețeaua Ministerului Educației.

PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, este condiționată de: - existența avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive - condiție eliminatorie; - susținerea și promovarea probelor de aptitudini sportive. La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător. Comisia de examinare și evaluare pentru probele de aptitudini sportive este compusă din: - președinte (fără drept de notare) – directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ; - secretar (fără drept de notare) – secretarul unității de învățământ; - membri (cu drept de notare) – doi profesori de specialitate sau de specialități înrudite. Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1. Nota pentru fiecare probă se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire, a notelor acordate de fiecare dintre cei doi evaluatori. Nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase). Elevului, care nu obține nota de promovare la o probă de aptitudini, i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive și este declarat respins la probele de aptitudini. Nota finală la probele de aptitudini, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte. Pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au obținut nota finală la probele de aptitudini de minimum 7 (șapte). Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive. Notă: La disciplinele sportive care nu se regăsesc în anexă, probele și normele de evaluare vor fi elaborate de inspectorul școlar de educație fizică și sport împreună cu cadre didactice de specialitate. Acestea vor fi transmise la Ministerul Educației/Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, cel mai târziu până la sfârșitul lunii martie, și vor putea fi aplicate numai după ce au fost avizate de către aceasta.

ANEXA 4 la O.M.E. nr. 6154 din 31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 – 2025

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV

Art. 1. (1) Unitățile de învățământ preuniversitar în care funcționează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IXa la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă (nivel lingvistic A2).

(2) Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în perioada prevăzută de metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.

(3) Proba prevăzută la alin. (1) nu se organizează pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători.

Art. 2. (1) Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă se alcătuiesc, în conformitate cu programele școlare în vigoare, pentru nivelul A2 din Cadrul european comun de referință pentru limbi.

(2) Subiectele pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă sunt unice la nivelul județului/ municipiului București. Acestea se elaborează de către comisia județeană/ a municipiului București de elaborare a subiectelor, formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs) și sunt aprobate de inspectorul școlar pentru limbi moderne sau de către un profesor metodist, desemnat de inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(3) Comisia menționată la alin. (2) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(4) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă funcționează în centre de examen, la care sunt arondate liceele cu clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne. Comisiile de examinare și evaluare se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele). (5) În fiecare centru de examen în care se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, se numește, prin decizie a inspectorului școlar general, și o comisie de contestații, formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare. Comisiile de contestații se numesc la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se organizează proba).

Art. 3. Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe: a) Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj de maximum 70 de puncte, din care 10 puncte din oficiu; b) Proba orală, pentru care se acordă un punctaj de maximum 30 de puncte.

Art.4. (1) Subiectele pentru proba scrisă vor cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar. (2) Timpul afectat probei scrise este de 60 minute. (3) Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

Art. 5. (1) Proba orală va cuprinde itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2. (2) La proba orală nu se admit contestații.

Art. 6. (1) Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă, reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă. Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

(2) Elevul care a obținut minimum nota 6 (șase) la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă este considerat admis.

(3) Rezultatul final al probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unității de învățământ în care s-a desfășurat proba.

Art. 7. La liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzut, se organizează o probă de departajare.

Art. 8. (1) Pentru organizarea și desfășurarea probei prevăzute la art. 7 se constituie o comisie la nivelul unității de învățământ formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs). (2) Comisia prevăzută la alin. (1) elaborează subiectele, care respectă structura și punctajele prevăzute pentru desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Art. 9. Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba prevăzută la art. 7, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

EXTRAS DIN CALENDARUL admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024 - 2025

DATA LIMITĂ/PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii
4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
13 mai 2024	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică. Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare
13 - 17 mai 2024	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
20 mai - 14 iunie 2023	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență
10 iulie 2024	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a
B. Probele de aptitudini	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probele de aptitudini
16 - 17 mai 2024	Înscrierea pentru probele de aptitudini
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
11 iulie 2024	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a anexei la fișa de înscriere a candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată. Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
16 - 17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. <i>NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.</i>
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3 - 4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de

	limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rrome. NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinți/reprezentant legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare)
15 – 16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025
E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 – 2024, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinți/reprezentant legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 –2024, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
15 – 16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025
F. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
15 – 16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia
G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025	
11-12, 15 - 22 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizare computerizată a candidatului! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere NOTĂ: 1) Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, completează opțiunile în perioada 19 – 22 iulie 2024 2) Candidații, care au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și dual și care nu au fost admiși, completează opțiunile în fișele de înscriere în perioada 20 – 21 iulie 2024.
11-12, 15 - 22 iulie 2024	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
11-12, 15 - 22 iulie 2024	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
22 iulie 2024	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
22 iulie 2024	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
23 iulie 2024	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidații aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
23 iulie 2024	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată

24 iulie 2024	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
24 iulie 2024	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal din județ/municipiul București
25 – 30 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
30 iulie 2024	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscriserii candidaților admiși în această etapă de admitere
31 iulie-2 august 2023	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată
H. A doua etapă de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025	
2 august 2024	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
5 august 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
6 – 7 august 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
8 - 9 august 2024	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
12 – 14 august 2024	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. <i>Notă: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.</i>
19 – 20 august 2024	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024- 2025
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
25-26, 29 – 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
31 iulie-2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 – 2025 pe locurile de la învățământul seral.
J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
25 - 26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
31 iulie – 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă

Extras din

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT aprobată prin OMENCȘ nr. 5068 din 31.08.2016,

OME nr. 5.443 din 26 septembrie 2022 pentru modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, OME nr. 6070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2024-2025

Dispoziții generale

Art. 2. (1) Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1), pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul profesional.

Art. 3. În vederea admiterii în învățământul profesional, unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional poate desfășura, în anumite condiții, preselecția candidaților și/sau proba suplimentară de admitere.

Art. 4. (1) Conform calendarului admiterii în învățământul profesional, această se realizează în două etape.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează: a) înscrierea candidaților; b) preselecția candidaților după caz; c) proba suplimentară de admitere, după caz; d) admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Înscrierea candidaților

Art. 5. (2) Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional se face pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat, se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII –a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și a Foi Matricole, eliberate de unitatea de învățământ gimnazial.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional va fi transmis/elaborat de către Comisia Națională de Admitere comisiei de admitere județeană.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământ profesional.

(6) Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Art. 6. La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional transmit, în format electronic și în scris, către Comisia de Admitere Județeană, lista candidaților înscriși la învățământul profesional.

Art. 7. Lista candidaților înscriși la învățământul profesional este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional pentru care au optat.

La unitățile de învățământ și calificările la care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind probele suplimentare de admitere.

Art. 9. (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere.

(2) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere și calculul mediei de admitere, conform art. 10 și respectiv 12, modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie; modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere, modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

(3) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional. (4) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional. (5) Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

(6) Unitatea școlară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

Art. 10. Admiterea în învățământul profesional se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferentiat, după cum urmează:

- situația în care numărul de candidați înscriși depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ;
- situația în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

Art. 11. (1) În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a; b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a.

(2) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și cea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate la aliniatul 1, egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 12. (1) Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face astfel: a) în cazul menționat la art. 10 lit. a):

$$MAIP = \frac{70 \times \frac{(20ABS+80EN)}{100} + 30 \times PSA}{100}$$

unde: MAIP = media de admitere în învățământul profesional; ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a; EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a; PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri; b) în cazul menționat la art. 10 lit. b): MAIP = EN, unde: MAIP = media de admitere în învățământul profesional; EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a."

(2) Media de admitere în învățământul profesional, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 – 2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: EN = 1.

(5) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin (1) lit.a), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin (1) lit. a), drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

(7) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin (1) lit.b), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, Comisia de Admitere Județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Art. 13. (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul profesional se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și se transmit la Comisia de Admitere Județeană, după fiecare etapă de admitere, conform calendarului admiterii. (2) După validarea listelor de către Comisia de Admitere Județeană pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ profesional.

Art. 14. (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte: a) fișa de înscriere în învățământul profesional; b) certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul; c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate; d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) – copie și original; e) fișa medicală. (3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

Art. 15. Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional, se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

Art. 16. (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană Prahova pentru învățământ profesional va organiza a doua etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de preselecție, comisiile de admitere județene Prahova pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probei de preselecție vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ care organizează învățământ profesional. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 18. (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către Comisia de Admitere Județeană, în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional, după caz, și în funcție de opțiuni.

CALENDARUL admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2024—2025 Anexa nr. 1 la Ordinul ME nr. 6070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025.

Data limită/Perioada	Activitatea
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional	
4 martie-17 mai 2024	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
4 martie-17 mai 2024	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2024-2025, se desfășoară acțiunea "Săptămâna meseriilor", cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional; - oferta de școlarizare pentru învățământul profesional, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
20 mai - 14 iunie 2024	Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional, inclusiv a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual. Acțiunile menționate se pot

	organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).
15-31 mai 2024	Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământ profesional vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).
20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată. N O T Ă: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a— a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
13-15 mai 2024	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: <i>Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere, precum modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</i>
16-17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere. NOTĂ: <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.</i>
21-24 mai 2024	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor.
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
3 – 4 iunie 2024	Ridicarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
14 iunie 2024	Depunerea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență.
20 iunie 2024	Transmiterea de către Comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității române. NOTĂ: <i>După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire</i>
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi. NOTĂ: <i>Locurile speciale pentru candidații rromi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații rromi la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i>
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă. NOTĂ: <i>Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă.</i>
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
Admiterea pe locurile speciale pentru rromi	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locurile speciale pentru rromi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: <i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</i>
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru rromi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. NOTĂ: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru rromi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024</i> Mediile de admitere, pentru candidații pe locurile speciale pentru rromi în învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează sau nu probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale(CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES. NOTĂ: <i>Locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de către Comisiile de admitere județene/a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i>
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES. NOTĂ: <i>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ profesional și tehnic, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 – 2024, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: <i>Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</i>

21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 – 2024, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.	
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă		
15 – 16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: <i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</i>	
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la Comisia de admitere județeană/a municipiului București.	
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. NOTĂ: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.</i>	
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)		
15 – 16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: <i>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.</i>	
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional		
Etapa I de admitere în învățământul profesional		
1 – 5 iulie 2024	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/ reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual. Fișa cuprinde informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a și este tipărită din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită aceasta. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: <i>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i>	
1 – 5 iulie 2024	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: <i>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, sau care au renunțat, în scris, la locul ocupat.</i>	
5 iulie 2024	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. În situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru calificări la care nu s-a organizat probă suplimentară de admitere, trebuie prevăzută posibilitatea redistribuirii la aceste calificări. Transmiterea, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional, la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.	
8-9 iulie 2024	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.
8-9 iulie 2024	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere. Vor fi făcute publice informații detaliate privind organizarea probei (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.	
10-11 iulie 2024	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual, de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. NOTĂ: <i>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.</i>
10-11 iulie 2024	Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional, la care nu s-au organizat probe de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual. NOTĂ: <i>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</i>	
12 iulie 2024	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional. La unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, se vor afișa informațiile legate de proba suplimentară de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.	
15-16 iulie 2024	Desfășurarea probei suplimentare de admitere. NOTĂ: <i>Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada precizată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.</i>	

16 iulie 2024	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.
17 iulie 2024	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.
18 iulie 2024	Validarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii. Se va preciza, de asemenea, că, în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților, prin Comisia de admitere județeană/a municipiului București, în limita locurilor disponibile, la alte clase sau unități școlare. Redistribuirea va avea loc în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
19 și 22 iulie 2024	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional, se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual sau în etapele de admitere în învățământul liceal.
23-26 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
26 iulie 2024	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, la Comisia județeană/a municipiului București de admitere, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
29-31 iulie 2024	Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, Comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificările la care s-a organizat preselecție.
31 iulie 2024	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București.
31 iulie 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscrși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional.
1 august 2024	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București.
1 august 2024	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București.
Etapă a II-a de admitere în învățământul profesional	
2 și 5 august 2024	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: <i>Se va elibera o singură fișă de înscriere.</i>
2 și 5 august 2024	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: <i>Nu pot fi înscrși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații rromi cât și candidații cu CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</i>
5 august 2024	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscrși în învățământul profesional. Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscrși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscrși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscrși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție, însoțită de mențiunea că cei respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție, vor fi repartizați de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscrși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscrși la învățământul profesional la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
6 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție. Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuirii pe locurile libere. Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscrși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). NOTĂ: <i>Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.</i>
7-8 august 2024	Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.
8 august 2024	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.
9 august 2024	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, la Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.

12 august 2024	Validarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma etapei a II-a de admitere, se află sub efectul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, prin Comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
13-14 august 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
14 august 2024	Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate în învățământul profesional. Unitățile de învățământ, care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, dar care, în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris Comisia cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
19 august 2024	Afișarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei cu locurile libere. Afișarea, pe zile și intervale orare, a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.
19-20 august 2024 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Repartizarea candidaților pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024. Repartizarea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere, sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. Rezolvarea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora. NOTĂ: <i>Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.</i> Transmiterea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.
20 august 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București.
20 august 2024	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

METODOLOGIA – CADRU DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin OMEN Nr. 3556 din 29.03.2017

- OME nr. 5.442 din 26 septembrie 2022 pentru modificarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017
- ORDIN ME nr. 6070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2024-2025

Art. 2. (1) Pot opta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare. (2) Elevii prevăzuți la alin. (1), pot fi înscriși în învățământul dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a. (3) Opțiunea elevilor pentru învățământ dual se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul dual.

Art. 3. (1) În cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile, se organizează probe de admitere. (2) În învățământul dual se pot organiza probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, dacă operatorii economici parteneri solicită acest lucru. (3) Decizia privind organizarea probelor de admitere, numărul și conținutul acestora, se adoptă la nivelul unității de învățământ și se reglementează prin procedura de admitere elaborată și adoptată în conformitate cu prevederile art. 9 din prezenta metodologie, în colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerințelor exprimate de aceștia.

Art. 4. (1) Admiterea în învățământul dual se realizează în 2 etape, conform calendarului admiterii în învățământul dual. (2) În fiecare etapă de admitere se organizează: - înscrierea candidaților; probele de admitere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie; - admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Înscrierea candidaților

Art. 5. (2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare, se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământul dual. (5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o **singură** fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual.

Art. 6. - La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual transmit, în format electronic și în scris, către Comisia de Admitere Județeană Prahova, lista candidaților înscriși la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.

Art. 7. - Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

Probe de admitere

Art. 9. (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

- cazurile în care se susțin probe de admitere, cu precizarea expresă dacă aceste probe se organizează doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau dacă se organizează indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile;
- modul de calcul al mediei de admitere, conform art. 10 și respectiv art. 12 din prezenta metodologie, precum și modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;
- tipul, numărul și conținutul probelor de admitere, eventuale condiții de promovare a acestora;
- calculul mediei probelor de admitere, ca medie aritmetică sau ca medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere, în cazul în care se stabilesc mai multe probe de admitere;
- modul de organizare și desfășurare a fiecărei probe de admitere (de exemplu: scris, oral, probă practică) și durata acestora;
- în cazul probelor (teoretice sau practice) bazate pe cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial, se vor preciza disciplinele vizate și se va prezenta programa de examen cu tematica selectată din programele școlare respective;
- în cazul probelor menționate la lit. f) precum și în cazul oricăror altor probe de evaluare a unor abilități cognitive se vor prezenta modele de subiecte și bareme de evaluare și notare;
- în cazul unor probe care nu vizează cunoștințe/ abilități cognitive (de exemplu în cazul unor probe de evaluare a motivației, evaluare comportamentală etc.) se vor oferi precizări privind scopul acestora, modul de evaluare și notare;
- modul de organizare și desfășurare a contestațiilor;
- componența comisiei de admitere, rolurile și responsabilitățile membrilor comisiei.

- (4) Notarea rezultatelor la fiecare din probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.
- (5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psiho-aptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat".
- (6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.
- (7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intră în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).
- (8) Procedura de admitere va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.
- (9) Procedura de admitere va include obligatoriu și prevederi procedurale privind depunerea și rezolvarea contestațiilor. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.
- (10) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ dual, conform calendarului admiterii în învățământul dual de stat.
- (11) Unitatea școlară în colaborare cu operatorii economici poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.
- (12) Prin procedura de admitere adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici, se poate decide ca repartizarea la operatorii economici parteneri de practică să se realizeze încă din faza de selecție a candidaților, în condițiile stabilite prin procedura de admitere.

Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

Art. 10 Admiterea în învățământul dual se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferentiat, după cum urmează:

- a) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat și probe de admitere; b) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și nu s-au organizat probe de admitere; c) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat probe de admitere; d) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și nici probe de admitere.

Art. 11 (1) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii: a) media probelor de admitere; b) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a; c) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a.

(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii: a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a; b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare menționate la alin. (1) și (2), atunci, toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională **solicitată**.

Art. 12. (1) Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:

a) în cazurile menționate la art. 10 lit. a) și c):

$$\text{MAID} = \frac{70 \times \text{EN} + 30 \times \text{PA}}{100}$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual; EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

PA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7); b) în cazurile menționate la art. 10 lit. b) și d): MAID = EN, unde: MAID = media de admitere în învățământul dual; EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a.

Art. 13. (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși, la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual și se transmit la Comisia de Admitere Județeană, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(2) După validarea listelor de către Comisia de admitere județeană Prahova pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual. (3) În urma afișării rezultatelor admiterii, candidații pot depune eventuale contestații, cu respectarea termenului prevăzut în calendarul admiterii în învățământul dual.

(4) Probele la care se pot depune contestații sunt precizate în procedura de admitere. Nu se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.

Art. 14. (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte: a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual; b) certificatul de naștere - copie și original; c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/ Tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a / Testele naționale/ Examenul de capacitate; d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original; e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

Art. 15. Candidații respinși în etapă I de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapă a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

Art. 16. (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapă I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, Comisia de Admitere Județeană pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene Prahova pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 18. (1) - Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se organizează de către Comisia de Admitere Județeană, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special, inclusiv dual, sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul dual calculată, după caz, conform art. 12 alin (1) lit. a), respectiv conform art. 12 alin (1) lit. b) și în funcție de opțiuni.

CALENDARUL admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3,

conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2024-2025 Anexa nr. 2 la Ordinul ME nr. 6070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025.

Data-limită/Perioada	Activitatea
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
4 martie- 17 mai 2024	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul dual, cu evidențierea oportunităților oferite. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul

Data-limită/Perioada	Activitatea
	consilierilor școlari ai Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
4 martie- 17 mai 2024	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2024-2025, se desfășoară acțiunea "Săptămâna meseriilor", cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului dual; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și beneficiile acestei forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual; - oferta de școlarizare pentru învățământul dual, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare, etc.).
20 mai-14 iunie 2024	Ședințe/acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare în învățământul dual, a aspectelor specifice și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
15-31 mai 2024	Inspectoratul Școlar Județean (ISJ)/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual vor implica și operatorii economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).
20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
21 iunie 2024	Transmiterea de către Comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere, a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
13-15 mai 2024	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: <i>Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</i>
16-17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere. NOTĂ: <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.</i>
21-24 mai 2024	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
3-4 iunie 2024	Ridicarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
14 iunie 2024	Depunerea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către Comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității romi. NOTĂ: <i>După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. NOTĂ: <i>Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de Comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivelor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</i>
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă. NOTĂ: <i>Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.</i>
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenență la etnia romă la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi.
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru romi, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: <i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</i>
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - Comisia de admitere județeană/a municipiului București.

Data-limită/Perioada	Activitatea
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. NOTĂ: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru rromi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/ al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 14 iunie 2024.</i> Mediile de admitere pentru candidații pe locurile speciale pentru rromi în învățământul dual, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările ulterioare. Pot fi repartizați candidați rromi pe locurile speciale destinate acestora, la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de învățământ dual respectivă, de alocare a locurilor suplimentare pentru rromi, peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevii cu CES. NOTĂ: <i>Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</i>
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES. NOTĂ: <i>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 – 2024, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: <i>Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</i>
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: <i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</i>
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la Comisia de admitere județeană/a municipiului București.
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. NOTĂ: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau probe de admitere se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3556 din 29.03.2017, cu completările și modificările ulterioare. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.</i>
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
15-16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: <i>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul dual special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal.</i>
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapă I de admitere în învățământul dual	
1-5 iulie 2024	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: <i>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i>
1-5 iulie 2024	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informații și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: <i>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații rromi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</i>
5 iulie 2024	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual. În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se vor afișa și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective(e). Se vor face precizări și referitor la posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
8-9 iulie 2024	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii
	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii.
8-9 iulie 2024	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii. Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii, sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional. NOTĂ: <i>În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de</i>

Data-limită/Perioada	Activitatea
organizează probe eliminatorii	desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
10-11 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Ridicarea, de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de la unitatea de învățământ care a organizat probele. NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscrși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
10-11 iulie 2024	Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii, la unitățile de învățământ la care nu s-au organizat probe eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus. NOTĂ: Nu pot fi înscrși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru care optează.
12 iulie 2024	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscrși la învățământul dual. Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ în cazul în care numărul de candidați înscrși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care unitățile de învățământ au decis susținerea de probe de admitere independent de numărul de candidați înscrși pe numărul de locuri disponibile. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscrși la învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
15-16 iulie 2024	Desfășurarea probelor de admitere. NOTĂ: Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscrși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscrși pe numărul de locuri disponibile. Se vor face mențiuni referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada menționată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
16 iulie 2024	Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe.
17 iulie 2024	Depunerea contestațiilor la probele de admitere. Rezolvarea contestațiilor. NOTĂ: Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate. Afișarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea la Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere.
18 iulie 2024	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților declarați admiși în învățământul dual. Afișarea, de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual, a listei candidaților admiși și a celor respinși. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii. Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților prin comisia județeană/a municipiului București de admitere în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
19 și 22 iulie 2024	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual, sau în etapele de admitere în învățământul liceal.
23-26 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul dual. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
26 iulie 2024	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, la Comisia județeană/a municipiului București de admitere, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
29-31 iulie 2024	Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, Comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidații la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.
31 iulie 2024	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București.
31 iulie 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscrși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual.
01 august 2024	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București.
01 august 2024	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București.
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
2 și 5 august 2024	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul dual. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
2 și 5 august 2024	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși, sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificări profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscrși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi cât și candidații cu CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.

Data-limită/Perioada	Activitatea
5 august 2024	Afișarea, la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual. Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările, sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere, se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii. Se va menționa și faptul că cei respinși deoarece după finalizarea etapei a II-a de admitere, transmiterea nu au completat mai multe opțiuni, vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
6 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual. Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective. Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
7-8 august 2024	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere și probe suplimentare de admitere
8 august 2024	Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe de admitere.
8 august 2024	Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ.
9 august 2024	Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba eliminatorie/de admitere.
12 august 2024	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual. Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
13-14 august 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
14 august 2024	Transmiterea, de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual. Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
19 august 2024	Afișarea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale. Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.
19-20 august 2024 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Repartizarea candidaților din etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024. Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși. Rezolvarea, de către Comisia județeană/a municipiului București, a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studii, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studii legal constituite. NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici.
20 august 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin Comisia de admitere județeană/a municipiului București.
20 august 2024	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

SITE: www.isjph.ro

E-mail: office@isjph.ro

Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Media ultimului anșis 2023	PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÎNT LICEAL DE STAT				Locuri plan aprobate	Locuri romi	Locuri CES	Cod specializare
			Filieră	Profil	Bilingv	Specializare / Domeniu				
1. COLEGIUL NAȚIONAL "ION LUCA CARAGIALE" PLOIEȘTI	ZI	9,12	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	78	1		137
	ZI	9,30	TEORETICĂ	REAL	ENGLEZĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	39			138
	ZI	8,87	TEORETICĂ	REAL	GERMANĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	13			139
	ZI	8,97	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52	1	1	140
	ZI	8,77	TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	52		1	141
	ZI	8,85	TEORETICĂ	UMANIST	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	26			135
	ZI	7,95	TEORETICĂ	UMANIST	FRANCEZĂ	FILOLOGIE	26			136
2. COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI VITEAZUL" PLOIEȘTI	ZI	9,40	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	78			143
	ZI	9,72	TEORETICĂ	REAL	ENGLEZĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			144
	ZI	9,32	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52		1	146
	ZI	8,67	TEORETICĂ	REAL	FRANCEZĂ	ȘTIINȚE ALE NATURII	13			147
	ZI	9,10	TEORETICĂ	REAL	GERMANĂ	ȘTIINȚE ALE NATURII	13			148
	ZI	8,97	TEORETICĂ	UMANIST	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	26			142
	ZI	8,70	TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1	1	149
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	SPORTIV		SPORTIV	24	1		145
3. COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU IOAN CUZA" PLOIEȘTI	ZI	8,97	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			131
	ZI	9,10	TEORETICĂ	REAL	ENGLEZĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			132
	ZI	8,85	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52	1		133
	ZI	8,70	TEORETICĂ	UMANIST	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	26			129
	ZI	6,82	TEORETICĂ	UMANIST	FRANCEZĂ	FILOLOGIE	26			130
	ZI	8,70	TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1	1	134
4. COLEGIUL NATIONAL PEDAGOGIC "REGINA MARIA", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	8,77	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26		1	128
	ZI	8,90	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26		1	126
	ZI	8,65	TEORETICĂ	UMANIST	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	26			123
	ZI	7,97	TEORETICĂ	UMANIST	SPANIOLĂ	FILOLOGIE	13			125
	ZI	-	TEORETICĂ	UMANIST	GERMANĂ	FILOLOGIE	13			124
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC		EDUCATOR-PUERICULTOR	24	1		122
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC		ÎNVĂȚĂTORI-EDUCATOARE	24	1		127
5. COLEGIUL NAȚIONAL "NICHITA STĂNESCU" PLOIEȘTI	ZI	9,00	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	78			151
	ZI	8,87	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52			152
	ZI	8,67	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26	1	1	150
	ZI	8,70	TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1		153
6. COLEGIUL DE ARTĂ "CARMEN SYLVA" PLOIEȘTI	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	ARTĂ		ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN	24	1		115
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	ARTĂ		ARTE PLASTICE ȘI DECORATIVE	24	1	1	116
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	ARTĂ		MUZICĂ	48	2		117
7. COLEGIUL "SPIRU HARET" PLOIEȘTI	ZI	7,25	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRONICĂ-AUTOMATIZĂRI	48	1		113
	ZI	8,07	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26	1	1	114
8. COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" PLOIEȘTI	ZI	8,07	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERȚ	72	2	1	118
	ZI	8,37	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	96	3	1	119
	ZI	8,10	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	48	2	1	121
	ZI	8,67	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			120

Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Media ultimului admis 2023	Filieră	Profil	Bilingv	Specializare / Domeniu	Locuri plan aprobate	Locuri romi	Locuri CES	Cod specializare
21. LICEUL TEORETIC "AUREL VLAICU", ORAȘUL BREAZA	ZI	8,50	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			239
	ZI	6,57	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	52	1	1	238
			TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	26			240
22. COLEGIUL "ION KALINDERU", ORAȘUL BUȘTENI	ZI	5,05	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26		1	106
	ZI	3,22	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	108
	ZI	4,17	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26		1	107
23. COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE GRIGORESCU", MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	9,12	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	52			155
	ZI	9,20	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52	1		156
	ZI	8,40	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26		1	154
	ZI	8,62	TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	52	1	1	157
24. LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN ISTRATI", MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	3,00	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERȚ	24	1	1	184
	ZI	2,77	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	24	1	1	186
	ZI	3,50	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24			185
	ZI	4,62	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	187
25. COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	6,37	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		SILVICULTURĂ	24		1	164
	ZI	6,95	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	72	1		162
	ZI	5,57	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	24			163
	ZI	7,70	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52	1	1	165
26. LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC, MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	7,77	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	48	1	1	231
	ZI	7,50	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	48	1	1	234
	ZI	4,75	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	24	1		232
	ZI	5,45	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRONICĂ-AUTOMATIZĂRI	48			233
	ZI	-	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			235
27. LICEUL "SIMION STOLNICU", ORAȘUL COMARNIC	ZI	3,87	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		PROTECȚIA MEDIULUI	24			170
	ZI	6,82	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			169
	ZI	5,85	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26		1	168
28. LICEUL TEORETIC "GRIGORE TOCILESCU", ORAȘUL MIZIL	ZI	8,30	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			245
	ZI	4,82	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26	1		246
	ZI	4,17	TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1	1	247
	ZI	7,45	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26		1	244
29. LICEUL TEHNOLOGIC "TASE DUMITRESCU", ORAȘUL MIZIL	ZI	3,92	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	1		199
	ZI	3,25	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	200
	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		AGRICULTURĂ	24	1	1	197
30. LICEUL "CAROL I", ORAȘUL PLOPENI	ZI	4,50	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	48	1		167
	ZI	4,35	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26	1	1	166
31. COLEGIUL "MIHAIL CANTACUZINO", ORAȘUL SINAIA	ZI	5,77	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	48	1	1	111
	ZI	7,12	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			110
	ZI	-	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26		1	112
	ZI	6,62	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26	1	1	109
32. LICEUL TEORETIC "ȘERBAN VODĂ", ORAȘUL SLĂNIC	ZI	4,37	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	1		248
	ZI	5,52	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			250
	ZI	3,65	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	52	1	1	249
33. LICEUL TEORETIC "BRÂNCOVEANU VODĂ", ORAȘUL URLAȚI	ZI	5,15	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			242
	ZI	6,07	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26	1		243
	ZI	6,40	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	52	1	1	241

Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Media ultimului admis 2023	Filieră	Profil	Bilingv	Specializare / Domeniu	Locuri plan aprobate	Locuri romi	Locuri CES	Cod specializare
34. COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE IORGA", ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE	ZI	8,12	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	78			159
	ZI	8,27	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			160
	ZI	7,97	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26		1	158
	ZI	7,75	TEORETICĂ	UMANIST		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1	1	161
35. LICEUL TEHNOLOGIC AGROMONTAN "ROMEO CONSTANTINESCU", ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE	ZI	7,22	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	1	1	213
	ZI	6,62	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	48		1	217
	ZI	4,90	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	24	1		216
	ZI	4,25	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	24			214
	ZI	3,90	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	24	1		215
36. LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL, COMUNA BĂRCĂNEȘTI	ZI	3,80	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	48		1	212
37. LICEUL TEHNOLOGIC „PROF. ILIE GAVRILĂ”, SAT CIORANII DE JOS, COMUNA CIORANI	ZI	3,70	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	48	1	1	196
38. LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	ZI	3,52	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26	1	1	251
39. COLEGIUL "FERDINAND I", COMUNA MĂNECIU	ZI	4,90	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			102
	ZI	-	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26	1		104
	ZI	-	TEORETICĂ	UMANIST		FILOLOGIE	26	1	1	101
	ZI	5,62	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	103
40. LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU-SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ	ZI	3,70	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		AGRICULTURĂ/TEHNICIAN VETERINAR	24	1	1	188
	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		PROTECȚIA MEDIULUI	24	1	1	189
41. LICEUL TEHNOLOGIC "CAROL I", COMUNA VALEA DOFTANEI	ZI	5,05	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	180
						TOTAL	5179	97	68	

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE STAT

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Nr. locuri pentru elevii romi	Nr. Locuri CES	Cod calificare
1	ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA BĂLȚEȘTI	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	0,5	12		1	620
		MECANICĂ	SUDOR	0,5	12			511
2	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL, BĂRCĂNEȘTI	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR - PATISER - PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	1	24		1	603
3	LICEUL TEHNOLOGIC "TEODOR DIAMANT", ORAȘUL BOLDEȘTI-SCĂENI	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	0,5	12	1		523
		ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	0,5	12			567
4	COLEGIUL "ION KALINDERU", ORAȘUL BUȘTENI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPATAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	1	24	1	1	599
5	COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL CÂMPINA	SILVICULTURĂ	PĂDURAR	0,5	12		1	595
		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMLAR UNIVERSAL	0,5	12			613
6	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN ISTRATI", MUNICIPIUL CÂMPINA	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	0,5	12			523
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	1	24	1	1	601
		COMERȚ	COMERCIANT - VÂNZĂTOR	0,5	12		1	597
7	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC, MUNICIPIUL CÂMPINA	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	1	20	1		567
8	LICEUL TEHNOLOGIC MECANIC, MUNICIPIUL CÂMPINA	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPȘITOR AUTO	0,5	12		1	506
			MECANIC AUTO	1,5	36		1	527

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Nr. locuri pentru elevii romi	Nr. Locuri CES	Cod calificare
9	COLEGIUL "FERDINAND I", COMUNA MĂNECIU	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	0,5	12		1	523
		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMLAR UNIVERSAL	0,5	12	1		613
10	LICEUL TEHNOLOGIC "TASE DUMITRESCU", ORAȘUL MIZIL	COMERȚ	COMERCIANT - VÂNZĂTOR	0,5	12			597
		AGRICULTURĂ	HORTICULTOR	1	24		1	591
		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	1	24		1	620
		MECANICĂ	MECANIC AUTO	0,5	12	1		527
		MECANICĂ	MECANIC AGRICOL	0,5	12			536
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPATAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	0,5	12		1	599
11	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPATAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	0,5	12	1		599
			BUCĂTAR	0,5	12		1	601
12	COLEGIUL "SPIRU HARET", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	SUDOR	1	24		1	511
			OPERATOR LA MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ	2	48			530
13	LICEUL TEHNOLOGIC ADMINISTRATIV ȘI DE SERVICII "VICTOR SLĂVESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	1	24	1	1	601
			LUCRĂTOR HOTELIER	1	24	1	1	598
14	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	1	24		1	620
		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CROITOR ÎMBRĂCĂMINTE DUPĂ COMANDĂ	0,5	12			621
		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1,5	36		1	630
15	LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII "SFÂNTUL APOSTOL ANDREI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	1	24	1	1	601
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPATAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	1	24	1	1	599
		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	24	1	1	630
16	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI, MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ELECTRIC	ELECTRICIAN AUTO	2	48	1		634
		MECANICĂ	MECANIC AUTO	3,5	84	1	2	527
			TINICHIGIU VOPSITOR AUTO	0,5	12		1	506
17	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "ELIE RADU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ELECTRIC	ELECTRICIAN CONSTRUCTOR	1	24	1		563
			ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	1	24	1		567
			ELECTRICIAN EXPLOATARE CENTRALE, STATII ȘI REȚELE ELECTRICE	0,5	14			570
		MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	1	24	1	1	523
18	LICEUL TEHNOLOGIC "TOMA SOCOLESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZUGRAV, IPSOSAR, VOPSITOR, TAPETAR	0,5	12			578
			MOZAICAR-MONTATOR PLACAJE	0,5	12			577
			INSTALATOR DE INSTALAȚII TEHNICO-SANITARE ȘI DE GAZE	1	24		1	580
		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TAPIȚER - PLĂPUMAR - SALTELAR	0,5	12		1	614
			SCULPTOR - ÎNTARSIER	0,5	12			615
			TÂMLAR UNIVERSAL	1	24		1	613
19	LICEUL TEHNOLOGIC "I MAI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	SUDOR	0,5	12	1		511
			LACATUȘ CONSTRUCȚII METALICE ȘI UTILAJ TEHNOLOGIC	0,5	19		1	501
		ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	0,5	18			567
20	LICEUL "CAROL I", ORAȘUL PLOPENI	MECANICĂ	STRUNGAR	1	24			507
		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	1	24			620
21	ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA SÂNGERU	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	1	24		1	620
22	ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA STARCHIOJD	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	PREPARATOR PRODUSE DIN CARNE ȘI PEȘTE	0,5	12		1	604
		AGRICULTURĂ	LUCRĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ	0,5	12		1	589

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Nr. locuri pentru elevii romi	Nr. Locuri CES	Cod calificare
23	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU-SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ	AGRICULTURĂ	LUCRĂTOR ÎN AGROTURISM	0,5	12	1		588
		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	MORAR - SILOZAR	0,5	12		1	602
		MECANICĂ	MECANIC AUTO	1	24	1	1	527
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPATAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	0,5	12		1	599
			BUCĂȚAR	0,5	12		1	601
24	LICEUL TEHNOLOGIC AGROMONTAN "ROMEO CONSTANTINESCU", ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	OPERATOR ÎN PRELUCRAREA LEGUMELOR ȘI FRUCTELOR	1	24		1	605
		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	1	24	1		620
		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMLAR UNIVERSAL	1	24		1	613
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	1	24	1	1	601
			LUCRĂTOR HOTELIER	1	24	1	1	598
TOTAL				54	1307	25	41	

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Nr. locuri pentru elevii romi	Nr. Locuri CES	Cod calificare
1	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC, MUNICIPIUL CÂMPINA	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	0,5	14			567
		ELECTROMECHANICĂ	ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII INDUSTRIALE	0,5	12			543
2	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "ELIE RADU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE CENTRALE, STATII ȘI REȚELE ELECTRICE	0,5	10			570
3	LICEUL TEHNOLOGIC "LAZĂR EDELEANU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR - PATISER - PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	1	24			603
		CHIMIE INDUSTRIALĂ	OPERATOR INDUSTRIA DE PRELUCRARE A ȚIȚEIULUI ȘI PETROCHIMIE	0,5	14			556
		ELECTROMECHANICĂ	ELECTROMECHANIC CENTRALE ELECTRICE	0,5	10			546
4	LICEUL TEHNOLOGIC "1 MAI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	SUDOR	1	23			511
			LACATUȘ CONSTRUCȚII METALICE ȘI UTILAJ TEHNOLOGIC	0,5	5			501
			MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	0,5	12			523
		ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	0,5	6			567
5	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU-SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ	AGRICULTURĂ	HORTICULTOR	0,5	10			591
		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR - PATISER - PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	0,5	10			603
6	LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTI DE PĂDURE	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	PREPARATOR PRODUSE DIN CARNE ȘI PEȘTE	1	24	1		604
7	LICEUL TEHNOLOGIC "CAROL I", COMUNA VALEA DOFTANEI	MECANICĂ	MECANIC FORESTIER	0,5	12	1		539
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	LUCRĂTOR HOTELIER	0,5	12		1	598
TOTAL				9	198	2	1	

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Cod calificare
1	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ, ORAȘUL BREAZA	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	1	12	620
2	ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ, ORAȘUL PLOPENI	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	1	12	620
		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	12	630
		CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZUGRAV, IPSOSAR, VOPSITOR, TAPETAR	1	12	578

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SERAL ȘI CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Filieră	Profil	Specializare / Domeniu	Locuri plan aprobate	Cod specializare
1	LICEUL TEHNOLOGIC "TOMA SOCOLESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	F. REDUSĂ	TEORETIC	UMAN	ȘTIINȚE SOCIALE	28	207
2	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY" PLOIEȘTI	SERAL	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	28	177
3	LICEUL TEHNOLOGIC MECANIC CÂMPINA	SERAL	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	MECANICĂ	28	236
4	LICEUL TEHNOLOGIC "TASE DUMITRESCU", ORAȘUL MIZIL	SERAL	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	COMERȚ	28	198
5	LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	SERAL	TEHNOLOGICĂ	RESURSE	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	28	237
6	LICEUL TEHNOLOGIC "TEODOR DIAMANT", BOLDEȘTI-SCĂENI	SERAL	TEHNOLOGICĂ	RESURSE	PROTECȚIA MEDIULUI	28	202
7	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "ELIE RADU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	F. REDUSĂ	TEORETICĂ	UMAN	FILOLOGIE	28	226
8	COLEGIUL "ION KALINDERU", ORAȘUL BUȘTENI	SERAL	TEORETICĂ	UMAN	FILOLOGIE	28	105
TOTAL							

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL PARTICULAR

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Filieră	Profil	Specializare / Domeniu	Nr. clase	Locuri plan aprobate	Cod specializare
1	LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" PLOIEȘTI	SERAL	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1	28	403
		ZI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	1	24	401
		ZI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1	24	402

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL PARTICULAR

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri pentru elevii romi	Cod calificare
1	LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" PLOIEȘTI	COMERȚ	COMERCIANT - VÂNZĂTOR	1	24		597
		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	24		630
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	1	24		601
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	1	24		599
2	UL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" BREAZA	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	24		630
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	1	24		601
		MECANICĂ	OPERATOR LA MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ	1	24		530
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	1	24		599

